

Государственное учреждение образования  
«Центр творчества детей и молодёжи «Промень» г. Гродно»

**ПАМЯТКА**  
педагогу дополнительного образования  
по организации занятия  
объединения по интересам

**Учебное занятие** – это основная и постоянно действующая форма организации обучения.

В системе дополнительного образования – это коллективная (групповая, мелкогрупповая, индивидуальная) форма обучения, которая характеризуется постоянным составом учащихся; устойчивыми временными рамками.

### **Моделирование учебного занятия**

Образовательная программа → календарно-тематический план → тема занятия → тип занятия → цель → задачи → этапы (организационный, основной, заключительный) → формы → методы → результат.

### **Классификация учебных занятий (по основной дидактической цели)**

1. Вводное учебное занятие (начало учебного года, раздела, темы).
2. Учебное занятие по изучению и первичному закреплению новых знаний и способов действий.
3. Учебное занятие по закреплению знаний и способов действий.
4. Учебное занятие по комплексному применению знаний и способов деятельности.
5. Систематизация и обобщение знаний.
6. Учебное занятие по контролю, оценке и коррекции.

**Структура учебного занятия** – это совокупность его элементов, частей, обеспечивающих его целостность и достижение дидактических целей. Структура занятия определяется его целью, содержанием, методами, средствами обучения, уровнем подготовки учащихся.

### **Учебное занятие состоит из следующих этапов.**

**Организационный** – решает следующие задачи: «настроить», «ввести» учащихся в курс познавательной деятельности, сообщить тему занятия, осуществить целеполагание и постановку задач.

**Цель занятия** – запланированный педагогом результат, который должен быть достигнут педагогом и учащимися к концу занятия.

Как правило, определяется одна цель занятия. Она должна быть конкретна и достижима за одно занятие.

Учебные цели формулируются с помощью отглагольных существительных, выражающих конкретное действие, результат которого можно определить, измерить и оценить (например: *создание условий для формирования ... и т.д.*).

**Задачи** раскрывают цель, конкретизируют её, определяют содержание основных этапов занятия. Формулируя задачи, педагог отвечает на вопрос: «Как достичь цели?». Задачи делятся на 3 группы.

**Образовательные задачи** направлены на освоение учащимися системы учебных знаний и формирования предметных умений и навыков (например: *сформировать у учащихся понятия о ...; выявить ...; познакомить ...; расширить...; закрепить...; обобщить...; систематизировать...; научить применять на практике...*).

**Развивающие задачи** направлены на развитие познавательного интереса, способностей и задатков ребенка (например: *развивать интерес к познавательной деятельности; развивать творческие способности*).

**Воспитательные задачи** направлены на освоение, усвоение и присвоение общекультурных ценностей, формирование положительных качеств личности, социальных

компетенций (например: *воспитывать общественную активность, чувство долга, предприимчивость...; формировать самоконтроль, самостоятельность...*).

**Основной этап.** Основное назначение: усвоение новых знаний, закрепление знаний, умений и навыков, проверка усвоения материала (в зависимости от типа занятия).

Использование целесообразных форм и методов работы, а также разнообразных источников знаний: наглядных пособий, дидактического раздаточного материала, мультимедийных презентаций, дополнительной литературы, информации интернет-ресурсов.

На этом этапе обязательно включается элемент **релаксации** (отдыха, смены деятельности). **Виды релаксации:** физкультминутка, ритмическая зарядка, упражнения для глаз и т.д.

**Заключительный.** Основное назначение – подведение итога занятия, организация рефлексивной деятельности учащихся.

Чему сегодня научились, что нового узнали?

Что успели сделать?

Что не получилось? Над чем предстоит работать на следующем занятии?

### **Формы организации учебной деятельности учащихся:**

групповая,

индивидуальная,

фронтальная.

### **Формы организации учебных занятий**

Беседа, консультация, моделирование.

Практические занятия. Проводятся с целью закрепления и применения знаний, овладения практическими умениями и навыками.

Экскурсии. Это завершённый цикл поэтапного решения познавательной задачи. По классификатору: предшествующие, сопутствующие, последующие.

Занятие-игра (имитационные, ролевые игры, тренинги).

Занятия с игровой состязательной основой: «Придумай проект», «Лото», «Домино», «Что? Где? Когда?», «Следствие ведут знатоки», «КВН», «Морской бой», «Поле чудес» и т.д.

Занятия, опирающиеся на фантазию: «Сказка», «Творческий отчет», «Смотр выставки», «Вернисаж».

Занятия, основанные на оригинальной организации изучения учебного материала: «Обозрение», «Размышление», «Портрет».

Занятие по аналогии с организованными событиями: «Аукцион», «Ярмарка» и т.д.

## Структура различных типов занятий

Тип занятия	Основные элементы структуры занятия
Комбинированное занятие	Организационная часть Проверка знаний ранее изученного материала и выполнение домашнего задания. Изложение нового материала. Первичное закрепление новых знаний, применение их на практике.
Занятие сообщения и усвоения новых знаний	Организационная часть Изложение нового материала и закрепление его.
Занятие повторения и обобщения полученных знаний	Организационная часть Постановка проблем и выдача заданий. Выполнение обучающимися заданий и решения задач. Анализ ответов и оценка результатов работы, исправление ошибок. Подведение итогов.

### Примерный план занятия объединения по интересам

1. Тема.
2. Дата.
3. Цель и задачи.
4. Участники (возраст учащихся, год обучения).
5. Формы работы: индивидуальная, мелкогрупповая, коллективная.
6. Ход занятия.
7. Итоговое заключение и рефлексия.
8. Ресурсное обеспечение: литература, аудио-, видеотехника, наглядные пособия, иллюстрации. Необходимые материалы для проведения занятий в кружках декоративно-прикладного творчества и др.
9. Список используемой литературы.

**Самоанализ занятия** – процедура рефлексивной деятельности педагога, анализ и оценка проведенного им учебного занятия (как правило, по определенному алгоритму или контрольному списку вопросов).

### Памятка для самоанализа занятия

#### А. Каков был замысел, план проведенного занятия и почему?

1. Каковы главные основания выбора именно такого замысла занятия?
  - 1.1. Каково место данного занятия в теме, разделе, курсе, в системе занятий?
  - 1.2. Как оно связано с предыдущими занятиями, на что в них опирается?
  - 1.3. Как занятие работает на последующие занятия, темы, разделы (в том числе других предметов)?
  - 1.5. В чем видится специфика, уникальность этого занятия, его особое предназначение?
  - 1.6. Как (и почему) была выбрана именно предложенная форма занятия (и тип)?
2. Какие особенности учащихся, объединения были учтены при подготовке к занятию?
3. Какие главные задачи решались на занятии и почему?

4. Чем обосновывается выбор структуры и темпа проведения занятия?

5. Чем обосновывается конкретный ход занятия, характер взаимодействия педагога и учащихся? Почему были избраны именно такое содержание, такие методы, средства, формы обучения?

Б. Были ли изменения (отклонения, усовершенствования) по сравнению с данным планом в ходе занятия, если — да, какие, почему и к чему они привели?

В. Удалось ли:

- решить на необходимом (или даже оптимальном) уровне поставленные задачи занятия и получить соответствующие им результаты обучения;
- избежать перегрузки и переутомления учащихся;
- сохранить и развить продуктивную мотивацию учения, настроение, самочувствие?

Г. Каковы причины успехов и недостатков проведенного занятия? Каковы неиспользованные, резервные возможности? Что в этом занятии следовало бы сделать иначе, по-другому?

Д. Какие выводы из занятия необходимо сделать на будущее?

### **Общие требования к оформлению конспекта занятия**

Список использованных источников должен быть составлен в алфавитном порядке по ФИО авторов и соответствовать современным библиографическим требованиям.

*Выготский, Л. С. Воображение и творчество в детском возрасте / Л. С. Выготский. – М. : Просвещение, 1991. – 178 с.*

Конспект должен содержать конкретные материалы, которые педагог использует в своей работе (инструкции, карточки, схемы и т.д.), быть систематизирован, изложен максимально просто и четко.

Язык разработки должен быть четким, лаконичным, грамотным.